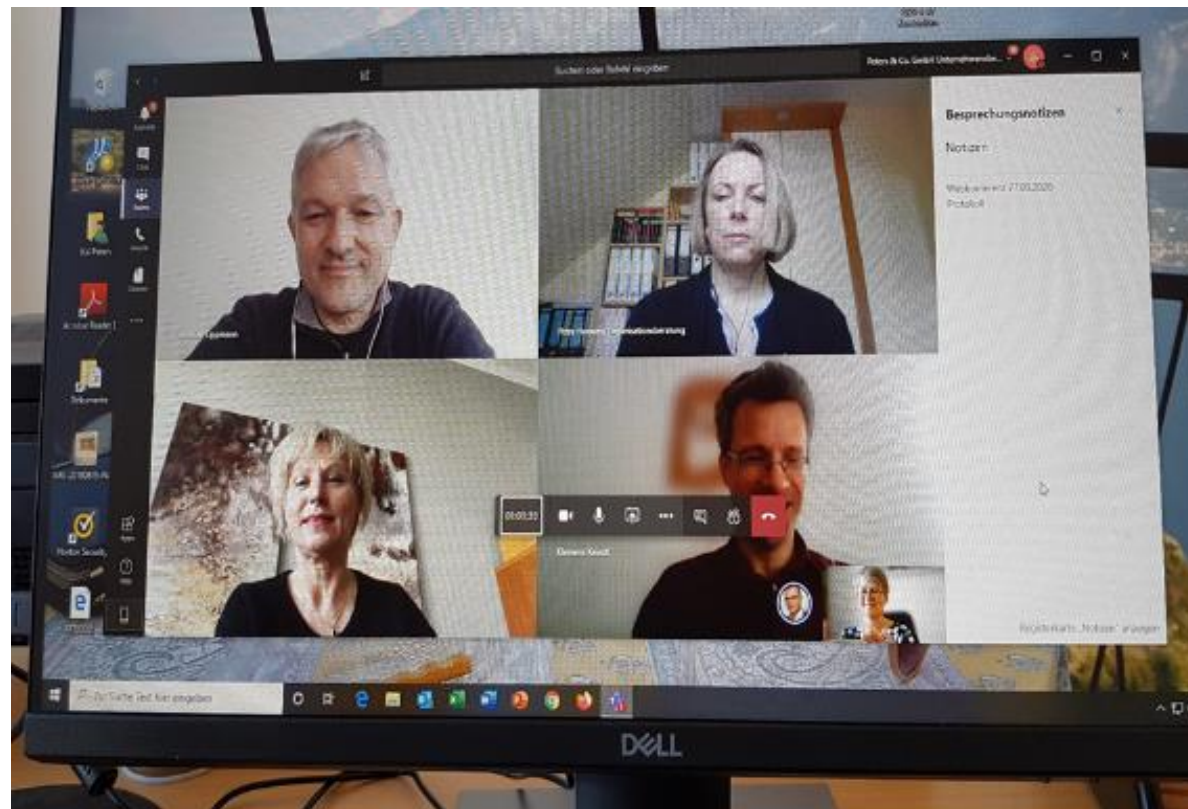


# Projektsteuerung aus dem Home-Office

Workshop  
Das Virus als Digitalisierungstreiber  
17. Juni 2020

## Typische Situation von Projektleitungen in Virus-Zeiten



## Herausforderungen in der Online-Projektsteuerung

- Neue Klärung von Auftragsgrundlagen mit Auftraggebern ist oft nötig
- Infrastruktur in den Home-Offices und den digitalen Zugriff auf Projektinfos sicherstellen
- Zuspitzen von Richtungsentscheidungen im Vorfeld von Sitzungen
- Kommunikations- und Konfliktmanagement zwischen den Projektbeteiligten erforderlich
- Kommunikation in den Chats ist anders als sonst



*„Und dann auch noch Home-Schooling“*



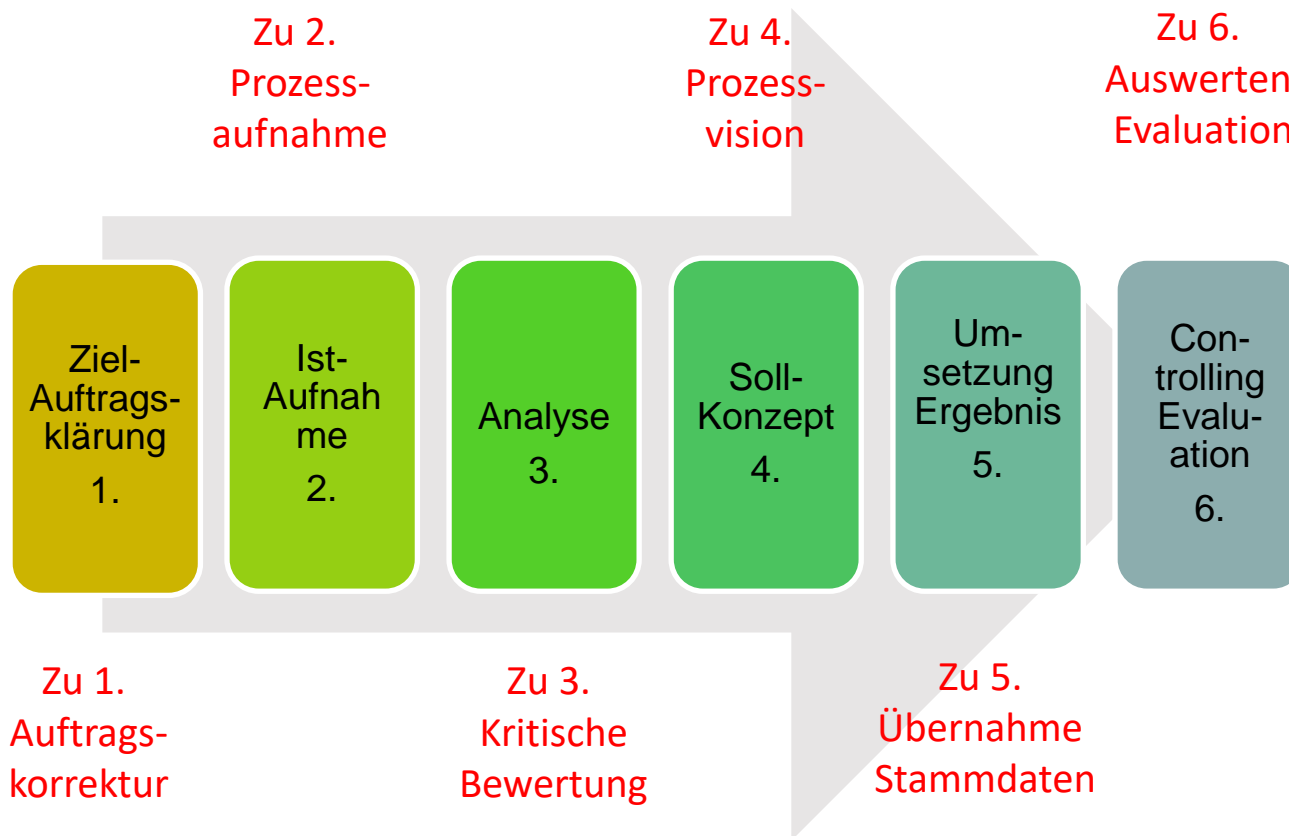
# Einflussfaktoren auf einen sinnvollen Digitalisierungsgrad in der Projektsteuerung

Je mehr davon ..... desto größer kann der Digitalisierungsgrad der Aufgabe sein

- Grad der technischen Ausrüstung, Bekanntheit der Tools
- Know-how und Kompetenz der Projektgremien-Mitglieder
- Zusammenarbeitserfahrung der Beteiligten
- Konstruktiver Umgang mit Fehlern und Problemen bei Beteiligten
- **Strukturierbarkeit und Standardisierbarkeit der Arbeitsaufgabe**
- Transparenz über Kollaborationssystem
- Unterstützung digitaler Arbeitsweise durch Auftraggeber
- Transparenz über Ressourcenlage der Beteiligten
- **Abwesenheit tiefgreifender Interessenkonflikte und persönlicher Vorbehalte**
- Grad der Zusammenarbeitsdisziplin



## Phasen für E-Government-Projekte\* und typische Aufgaben



\*In Anlehnung an den GPM-Praxisleitfaden der Berliner Verwaltung



## Lösungsansätze für erfolgreiche Online-Projektsteuerung

- Die Online-Technik (Laptop Mikro, Kamera Internet Zugang sowie Tools) und die Online-Kompetenzen der Beteiligten sicherstellen. (Training, Tests) .
- Bei der Ressourcenplanung die besonderen Rahmenbedingungen der Beteiligten feststellen. (Verfügbarkeiten, Risiko-Gruppe, Kinderbetreuung, Besondere Zeitfenster und Hürden kennen).
- Erstellen einer **Digitalisierungs-Matrix** für einzelnen Aufgaben in den Projektphasen.
- Festlegen der im Projekt zu nutzenden Tools. Dies kann im Laufe des Projektes angepasst werden. Festlegen und Vereinbaren von Spielregeln für Video-Konferenzen.
- Digitale Informations- und Datenbasis festlegen wie z.B. die zu nutzende Cloud. Wer pflegt und systematisiert? Bereitstellen und Bezugnahme auf hinterlegte Projektstatus-Reports.
- Im Zweifel: Bei Unstimmigkeiten, Abtauchen von Kolleg\*innen etc.: Bitte die Beteiligten immer persönlich ansprechen.



## Die Arbeit mit einer Digitalisierungs-Matrix

### Grundidee

Anstehende Projekt-Aufgaben werden einvernehmlich und transparent nach Einflussfaktoren im Hinblick auf erfolgsversprechende Digitalisierungsmöglichkeiten hin systematisiert. Dann werden Strategien und konkrete Maßnahmen abgeleitet und Tools festgelegt. Eine Arbeitshilfe für Projektteams.

### Voraussetzungen

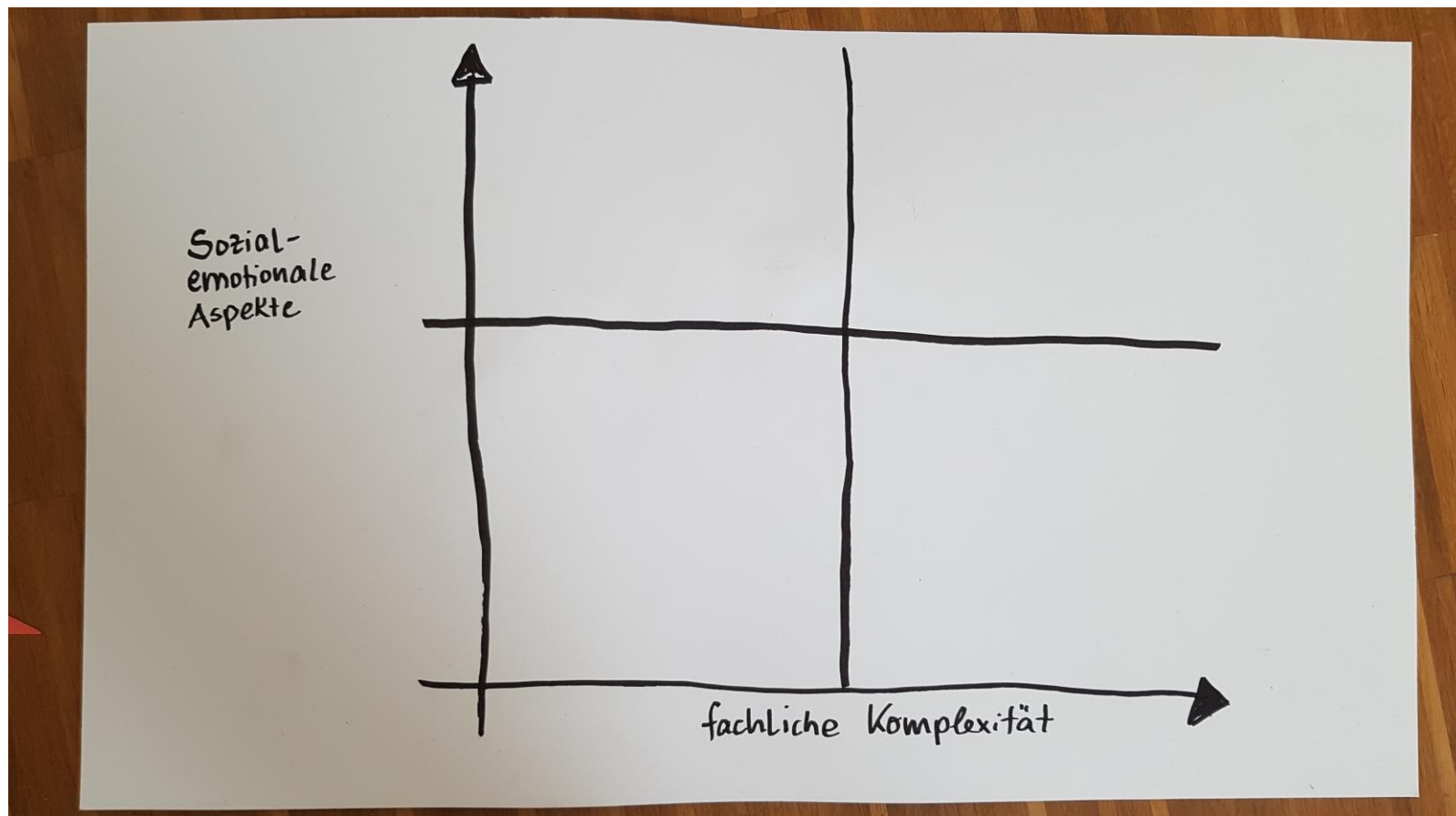
Klarheit und Abgrenzbarkeit von Aufgaben. Bekanntheit dieser Methodik und einer Auswahl von Tools, die einsetzbar sind.

Der Einsatz dieser Matrix kann sowohl digital als auch analog erfolgen.



# Die Arbeit mit einer Digitalisierungs-Matrix

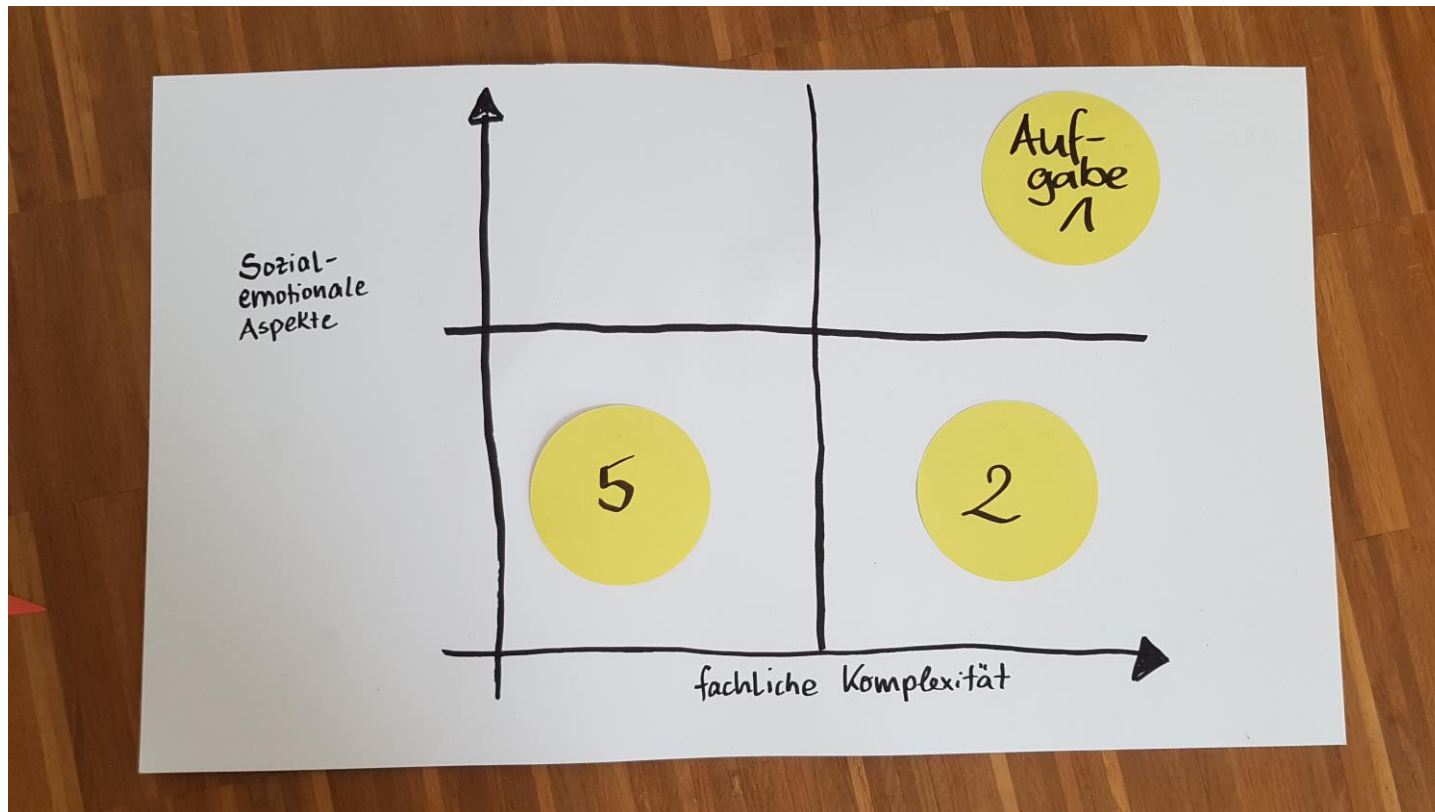
1. Schritt: Die Matrix wird eingerichtet.





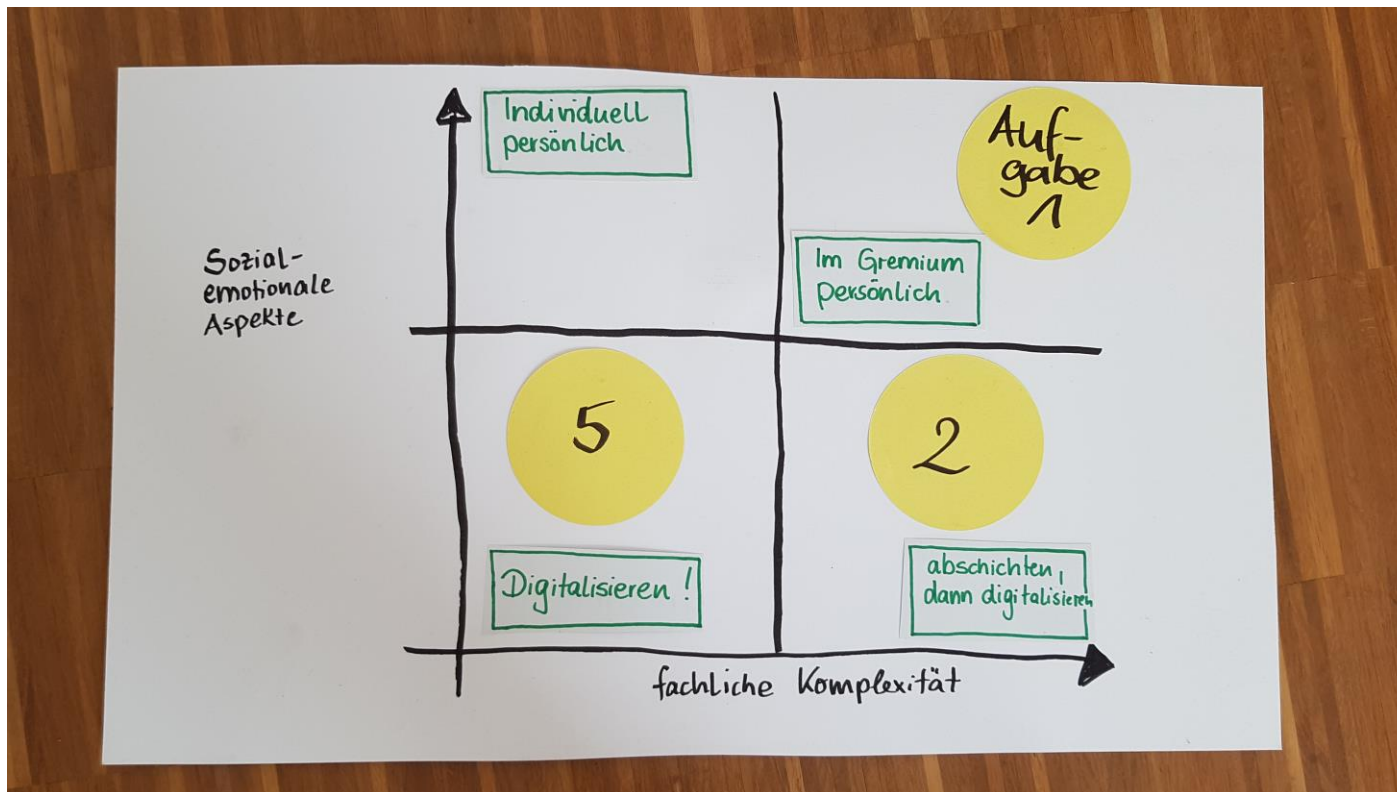
# Die Arbeit mit einer Digitalisierungsmatrix

2. Schritt: Die Arbeitsaufgaben (siehe Phasenmodell) werden in der Matrix positioniert



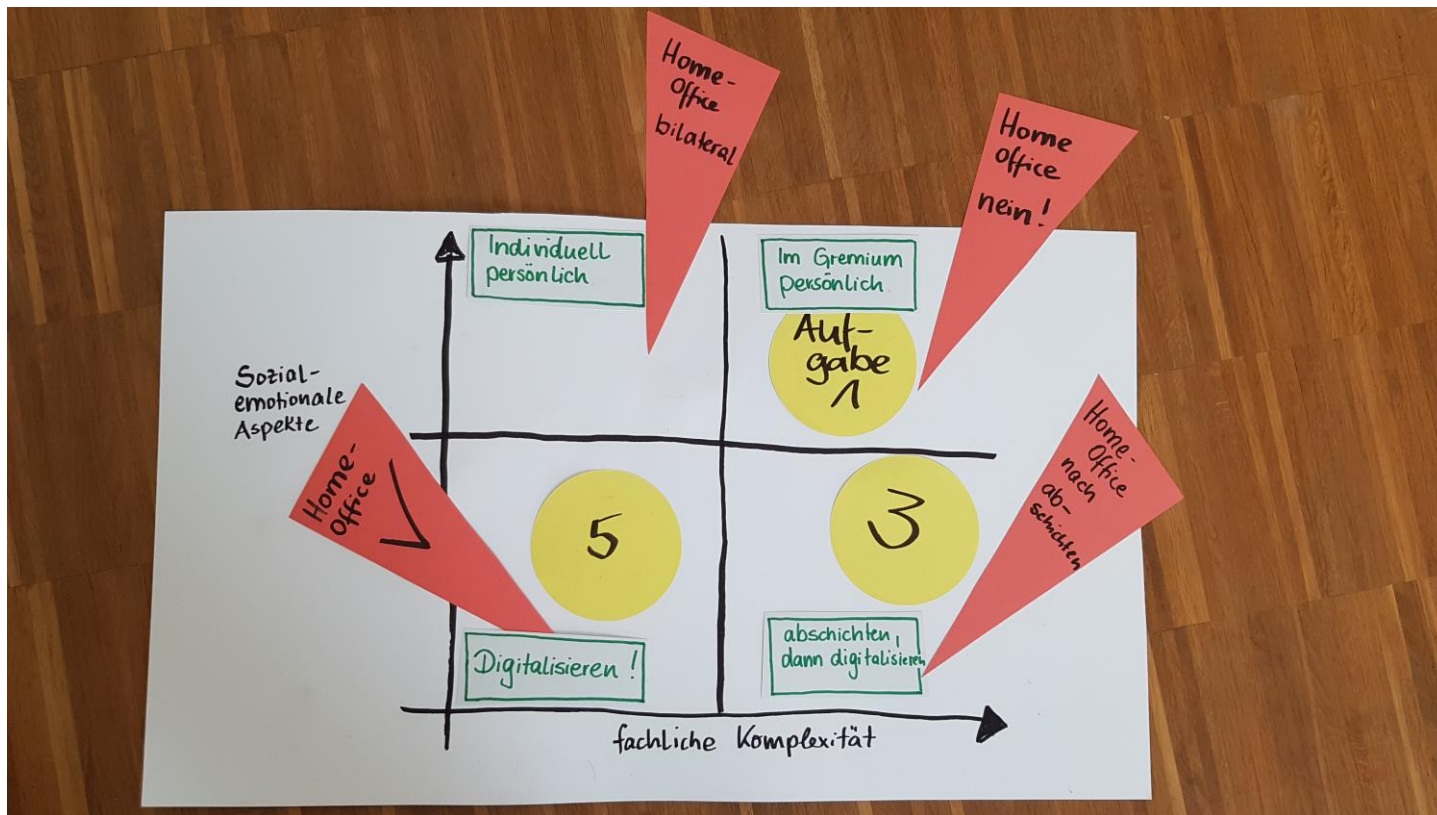
# Die Arbeit mit einer Digitalisierungs-Matrix

3. Schritt: Für jeden Quadranten wird eine „Digitalisierungsstrategie“ festgelegt



# Die Arbeit mit einer Digitalisierungs-Matrix

4. Schritt: Für jede Aufgabe wird das Tool/die Digitalisierungsmethodik festgelegt





## Einige Tools zur Projektsteuerung aus dem Home-Office

- Umfrage-Tools (Meinungen abfragen)
- Digitale Checklisten zur Bewertung z.B. von Prozessproblemen
- Digitale Kunden- und Mitarbeiterbefragungen
- Projektstatusmeldungen in gemeinsamer Cloud (just in time)
- Digitale Abweichungsfeststellungen
- Video-Telefonie
- Videokonferenz mit gemeinsamer Dokumentenbearbeitung und Ablage



## Thesen zur Projektsteuerung aus dem Home-Office

- Die Krise durch die Virus-Pandemie erzwingt und ermöglicht gleichzeitig eine effektive Projektsteuerung. Dazu müssen in den einzelnen Projektphasen gezielt Online-Formate genutzt werden.
- Es kommt viel stärker darauf an, dass Projektleitungen jede Arbeitsphase und die Aufgaben charakterisieren und kluge Entscheidungen herbeiführen wann welche technischen und inhaltlichen Formate mit welcher Zielsetzung genutzt werden sollen.
- Mentale und soziale Herausforderungen in der Zusammenarbeit bleiben bestehen. Nicht alles ist „technisch lösbar“.
- Steuerungsprobleme, die bereits in analogen Zeiten in Projekten bestanden, verschärfen sich durch die Führung auf Distanz.